



Referat af bestyrelsesmøde 14.09.2024 (deltager: Martin, Jean, Jens og Morten, afbud fra Christina)

Dagsorden:

1. Siden sidste møde - opdatering på hvad der er sket siden sidst / (Alle)
2. Økonomi /Morten
3. Opgaver i efteråret /Martin
 - Opmærkning af veje
 - Tilbud på sti der skal stenmel på, Spærring med stem og ordnet affaldspladsen på Neerlandiavej
 - [Opgave](#) vedr. sammenlægning af Bjergehusvej 9 og 11, der skal underskrives nogle dokumenter
4. Ny service leverandør til legepladser samt gennemgang af mangel liste /Jean
5. Igangsætning af vores Udviklingsplan 2030 - herunder tilbud fra vores WEBbureau på at få det på hjemmesiden /Alle
 - hvor lang tid skal forslag runden køre ??
 - Kigge den nuværende liste igennem
 - Lancering på hjemmeside og FB
6. Høringssvar til kommunen - frist 6. september /Martin
7. Evt.

1) Siden sidst.

Fælles møde med de andre grundejerforeninger er udsat – afventer ny mødedato.

Martin: Rolig sommer i forhold til tidligere år. Der har været en korrespondance med ejeren af den nye udstykning på Bjergehusvej. Der er efterspurgt dialog omkring fællesarealer. Der er meldt retur, at de hverken må eller vil vi indgå i på nuværende tidspunkt da vi ikke MÅ disponerer over fællesarealer før arealer er overdraget til GF. Og til den tid skal benyttelsen og udgifterne hertil vedtages på generalforsamlingen.

Jean: Intet nyt

Jens: Intet nyt

Morten: Episode omkring forkert/dårlig kommunikation på FB. Løst ved at den ene part ikke var berettiget medlem da sommerhuset ikke er beliggende i vores GF og derfor ikke længere medlem af gruppen.

Martin, Jean og Morten har deltaget i dialogmøde med Lemvig Kommune omkring den nye lokalplan der skal afløse de eksisterende lokalplan 15 og 16. Umiddelbart ser kommunens oplæg til ny lokalplan gennemtænkt



ud. Kommune var lydhør for vores input. Når lokalplan er klar til høring, bliver alle orienteret direkte fra Lemvig Kommune.

2) Økonomi

Generelt godt styr på udgifter i forhold til budget. Posten Nyindkøb er under budget da det ikke har været nødvendigt med indkøb indtil videre. Der ligger en del prioriterede opgaver, se nedenfor. Samlet set vurderes, at året vil slutte med et mindre underskud.

3) Opgaver i efteråret

Opmærkning af vej: Tilbud modtaget fra kommunens leverandør, pris 26.000 kr. + moms. Der gives accept på beløbets størrelse. Dog skal der undersøges hvilken garanti der gives og forventet levetid for opmærkningen. Der søges også et tilbud fra anden leverandør. Martin/Jens undersøger og vender retur. Målsætning er at det kan udføres i 2024.

Tilbud fra Holstebro Graderservice (sti, belægning ved affaldsstation ved Neerlandiavej).

Gennemgang af tilbud, pris 52.000 + moms (den dyre del er genetablering af tilfredsstillende belægning ved affaldsstation ved Neerlandiavej).

Prioritering: Stenmel på den sidste del af stien op til købmanden laves nu. Genetablering af belægning ved Neerlandiavej planlægges til 2025.

4) Legeplads

Gennemgang af rapport. En del beslag skal skiftes for at sikre fremtidig sikker brug. Oplæg til at vi køber materialer og indkalder til mini-arbejdsdag hvor kompetente grundejere fixer det.

Rutchebane skal skiftes – tilbud indhentes.

Der mangler lidt fald-sand flere steder.

Jean er i gang med at få tilbud på en serviceaftale på legepladsen. Indhold og pris vurderes når der foreligger et tilbud.

Prioritering: Beslag skiftes hurtigst muligt. Fald-sand skal opfyldes hurtigst muligt. Tilbud på rutchebane indhentes med henblik på udskiftning i 2025.

Serviceaftale laves når der foreligger tilfredsstillende tilbud.

Jean har fået lavet skilte der kan benyttes når et legeredskab er itu og ikke må benyttes. Placeres i Postkassehuset så alle kan sætte et skilt op hvis de opdager et legeredskab der er itu på fællesarealerne.

5) Vejlbj Strand 2030

Martin har fået tilbud på etablering af "idekasse" på hjemmesiden – opsættes hurtigst muligt og besked sendes til alle grundejere om at de nu kan afgive ønsker til planen.

"Idekassen" er åben i 3 uger.

Herefter ny aktivitet hvor forslag prioriteres af medlemmer (en prioritering pr. grund) – dette forventes gennemført fra uge 49.

Så har vi en prioriteret liste til brug for bearbejdning i bestyrelse og endelig vedtagelse på GF 2025.



6) Høringssvar, lokalplan 245 for Bjergehusvej
Udgår da frist er overskredet.

7) evt.

Stabilgrus indkøbes og placeres ved postkassehus til opfyldning på egen stikvej. Skal på plads inden weekend uge 41. Opslag på FB og hjemmeside.

Carsten Bjerg (vores green-keeper) deltager i frokost for at lære den nye bestyrelse at kende.

Næste møde er planlagt til 16. november.